

## APRIRE UNA SEGNALAZIONE MEDIANTE MSA

### DI COSA SI TRATTA

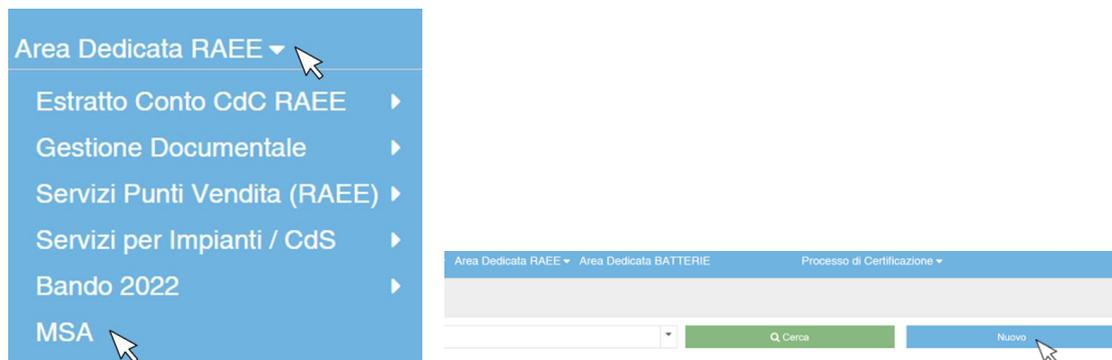
Il Modulo Segnalazione Anomalie (MSA) è lo strumento dedicato agli iscritti al portale dei Servizi e ai Sistemi Collettivi per la segnalazione e la risoluzione di eventuali problematiche relative al mancato rispetto delle condizioni di servizio previste dagli accordi di programma.

A seguito dell'inserimento dell'anomalia, la controparte ricevente ha la possibilità di accettare la segnalazione oppure contestarla. In caso di mancata accettazione o contestazione entro 12 giorni lavorativi, il modulo viene chiuso come accettato per silenzio-assenso. Alcune specifiche situazioni possono portare al riconoscimento di sanzioni e penali definite dagli accordi vigenti.

### COME INSERIRE L'MSA

Il Modulo è disponibile sul portale dei Servizi ed è compilabile direttamente online.

Cliccare su "Area Dedicata RAEE" nel menu principale e selezionare la voce "MSA". Cliccare su "Nuovo".



Nel box "Dati Punto di Prelievo" selezionare il punto di prelievo oggetto della segnalazione: il sistema compila in automatico tutti i dati ad esso relativi.

**Dati Punto di Prelievo**

\* Punto di Prelievo
Raggruppamento

x
Q

Raggruppamento	Codice PdP/PdL	Denominazione PdP/PdL
[R4] - IT e elettronica di consumo, apparecchi di illuminazione, PED e altro	C01503201R4	Bresso-PapaGiovanniXxiiiR4

\* Punto di Prelievo

C01503201R4-Bresso-PapaGiovanniXxiiiR4

Raggruppamento

R4

Denominazione Sito

S90

Codice servizio

RC

Codice Categoria Servizio

C2 - Raccolta RAEE conferiti dai cittadini presso le piazzole ecologiche

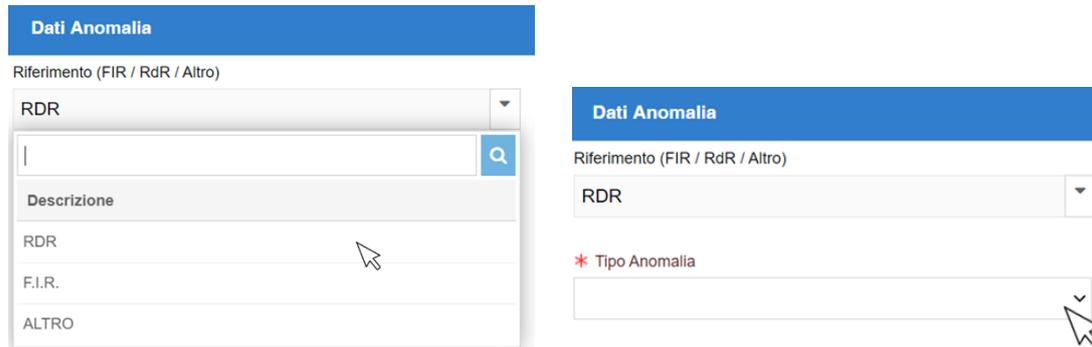
P.R.O.

Consoi

Sottoscrittore

.....

Nel box “Dati Anomalia” selezionare il riferimento della segnalazione (RdR, FIR o altro) e inserire i dati di dettaglio del riferimento. Selezionare il Tipo Anomalia dal menu a tendina.



The image shows two views of the 'Dati Anomalia' form. On the left, the 'Riferimento (FIR / RdR / Altro)' dropdown is open, showing options: RDR, F.I.R., and ALTRO. On the right, the 'Tipo Anomalia' dropdown is open, showing a search bar and a list of options.

È possibile caricare eventuali documenti da allegare alla segnalazione.

Indicare il soggetto che effettua la segnalazione (ad es. CdR o LdR / trasportatore) e cliccare su “Salva e Invia”.

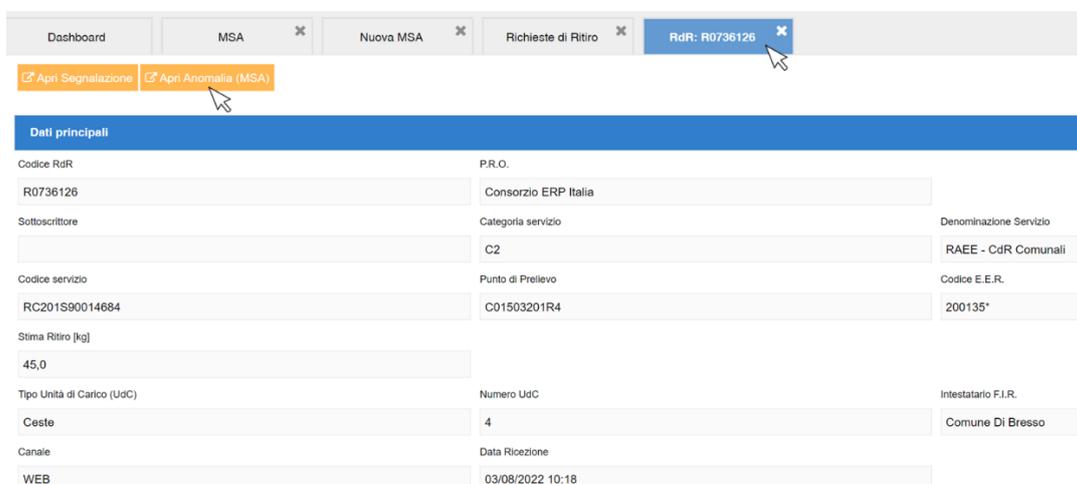


The image shows the 'Anomalia segnalata da' dropdown menu, which is currently empty and has a mouse cursor pointing to it.

È comunque possibile segnalare tramite l’MSA anche altre criticità non previste dall’accordo di programma, mediante l’apposita voce “Altra anomalia”.

### COME APRIRE L’ANOMALIA (MSA) RELATIVA ALLE RdR

La segnalazione delle anomalie relative alle richieste di ritiro, come il ritardo nel ritiro, può essere effettuata anche accedendo alla pagina che mostra il dettaglio della RdR.



The image shows the MSA interface. At the top, there are tabs for 'Dashboard', 'MSA', 'Nuova MSA', 'Richieste di Ritiro', and 'RdR: R0736126'. Below the tabs, there are two buttons: 'Apri Segnalazione' and 'Apri Anomalia (MSA)'. The 'Apri Anomalia (MSA)' button is highlighted with a mouse cursor. Below the buttons, there is a section titled 'Dati principali' with a table of data.

Codice RdR	P.R.O.	
R0736126	Consorzio ERP Italia	
Sottoscrittore	Categoria servizio	Denominazione Servizio
	C2	RAEE - CdR Comunali
Codice servizio	Punto di Prelievo	Codice E.E.R.
RC201S90014684	C01503201R4	200135*
Stima Ritiro [kg]		
45,0		
Tipo Unità di Carico (UdC)	Numero UdC	Intestatario F.I.R.
Ceste	4	Comune Di Bresso
Canale	Data Ricezione	
WEB	03/08/2022 10:18	

Cliccare su “Apri Anomalia (MSA)”, selezionare solo il Tipo Anomalia e il soggetto che la segnala e cliccare su “Salva e Invia”.